



ประกาศสำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติการเข้าพื้นที่ห้องปฏิบัติการของผู้แทนจากบริษัทผู้จำหน่าย

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการซ่อมบำรุงและการดูแลเครื่องมือวิทยาศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามข้อกำหนดของห้องปฏิบัติการ ตามมติที่ประชุมบุคลากร ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 จึงเห็นชอบให้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการเข้าพื้นที่ห้องปฏิบัติการของผู้แทนจากบริษัทผู้จำหน่าย (Supplier) ดังต่อไปนี้

1. การขออนุญาตเข้าพื้นที่

- 1.1 ผู้แทน Supplier ต้องประสานงานและนัดหมายล่วงหน้ากับผู้รับผิดชอบเครื่องมือ หรือเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ โดยบริษัทต้องจัดทำหนังสือขอเข้าพื้นที่ และแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ ก่อนวันเข้าปฏิบัติงาน ยกเว้นกรณีเข้ามาเยี่ยมเยียนหรือนัดพบบุคลากร สามารถเข้าพื้นที่ได้โดยไม่ต้องจัดทำหนังสือแจ้งล่วงหน้า ทั้งนี้ ต้องมีนักวิทยาศาสตร์ วิศวกร หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานเป็นผู้ประสานงานและอยู่ร่วมด้วยตลอดระยะเวลาที่อยู่ในพื้นที่
- 1.2 ต้องได้รับอนุญาตก่อนเข้าพื้นที่ทุกครั้ง
- 1.3 ลงทะเบียนเข้า – ออก ณ จุดที่กำหนด พร้อมแลกบัตรประจำตัว

2. การแสดงตนและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- 2.1 แสดงบัตรประจำตัวพนักงาน หรือเอกสารยืนยันตัวตน
- 2.2 กรณีเข้าดำเนินการซ่อม ต้องมีเอกสารใบสั่งงาน/ใบแจ้งซ่อม หรือหนังสือมอบหมายจากบริษัท

3. การปฏิบัติภายในห้องปฏิบัติการ

- 3.1 ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการอย่างเคร่งครัด
- 3.2 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ตามที่กำหนด เช่น เสื้อกาวน์ ถุงมือ รองเท้าแบบปิด
- 3.3 ห้ามนำบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าพื้นที่
- 3.4 ห้ามใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องโดยไม่ได้รับอนุญาต

4. การซ่อมบำรุงและดูแลเครื่องมือ

- 4.1 ต้องมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเครื่องมือ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย อยู่ร่วมดำเนินการทุกครั้ง
- 4.2 แจ้งรายละเอียดการดำเนินงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
- 4.3 กรณีมีการถอด เปลี่ยน หรือเคลื่อนย้ายชิ้นส่วน ต้องแจ้งและได้รับอนุญาตก่อน
- 4.4 หลังดำเนินการแล้วเสร็จ ต้องรายงานผลการซ่อมบำรุง พร้อมข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

5. ความปลอดภัยและความรับผิดชอบ

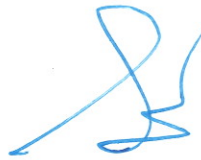
- 5.1 ผู้แทน Supplier ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของตน
- 5.2 ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัย สารเคมี และของเสียของห้องปฏิบัติการ
- 5.3 ห้ามนำสารเคมีหรืออุปกรณ์อันตรายเข้าพื้นที่โดยไม่ได้รับอนุญาต

6. การออกจากพื้นที่

- 6.1 ตรวจสอบความเรียบร้อยของเครื่องมือและพื้นที่ก่อนออก
- 6.2 ลงบันทึกเวลาออก และรับบัตรประจำตัวคืน

ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2569 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน 2569



(อาจารย์นายแพทย์วิรัชชัย สมัย)

ผู้อำนวยการสำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ