



ประกาศสำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้
ตำแหน่ง นักวิชาการอุดมศึกษา

ด้วย สำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีความประสงค์
รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ
ตำแหน่ง นักวิชาการอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ 702 จำนวน 1 อัตรา สังกัดฝ่ายบริหารและการจัดการ สำนัก
เครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ ดังรายละเอียดการรับสมัครและสอบคัดเลือก ดังนี้

1. ตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง

- 1.1 ตำแหน่ง นักวิชาการอุดมศึกษา จำนวน 1 อัตรา
1.2 อัตราค่าจ้างเดือนละ 19,500.- บาท

2. กำหนดการรับสมัคร (ยัง

- วันที่ 3 - 18 ส.ค. 2565 รับสมัคร
วันที่ 22 ส.ค. 2565 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก
วันที่ 25 ส.ค. 2565 สอบข้อเขียน
วันที่ 8 ก.ย. 2565 สอบสัมภาษณ์
วันที่ 16 ก.ย. 2565 ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก
(หลังจากคณะกรรมการประจำส่วนงานให้ความเห็นชอบผลฯ)

3. คุณสมบัติทั่วไปและไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ดังนี้

- 3.1 ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9 ของข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2562
3.2 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3.3 อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัครสอบ (Scan แนบในระบบ)

- 4.1 ใบสมัครกรอกข้อความครบถ้วน (กรอกในระบบสมัครงาน) จำนวน 1 ชุด
4.2 สำเนาปริญญาบัตร จำนวน 1 ชุด
4.3 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ชุด
4.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
4.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
4.6 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกมาแล้วไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
4.7 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ
ขนาด 3x4 ซม. ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป
4.8 สำเนาหลักฐานอื่นๆ ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
4.9 หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย) จำนวน 1 ชุด
4.10 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
(ตามที่ระบุในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง)

4.11 ใบรับรองคุณสมบัติ.....

4.11 ใบรับรองคุณสมบัติผู้สมัคร จากบุคคลอ้างอิงอย่างน้อย 1 ท่าน (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
(แบบฟอร์มตามเอกสารแนบท้าย ใ้ซองปิดผนึก ส่งใบรับรองมาทางไปรษณีย์ ตามที่อยู่ข้อ 9)

****บุคคลอ้างอิง ได้แก่ อาจารย์ผู้สอน/ อาจารย์ที่ปรึกษา/ ผู้บริหารระดับภาควิชา คณะ/ ผู้บังคับบัญชา /
เพื่อนร่วมงาน**

4.12 ผลการสอบภาษาอังกฤษ TOEIC/ TOEFL/ PSU-TEP จำนวน 1 ชุด
CU-TEP หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

4.13 เอกสารหรือคู่มือปฏิบัติงานที่ได้พัฒนาขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด

5. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

5.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าวุฒิปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
ศิลปศาสตรบัณฑิต หรือบัญชีบัณฑิต

5.2 **มีประสบการณ์ทำงานทางการบริหารทรัพยากรบุคคล อย่างน้อย 3 ปี**

- งานบริหารทรัพยากรบุคคลและงานพัฒนาทรัพยากร
- งานประเมินผลการปฏิบัติงาน
- งานสวัสดิการ สิทธิประโยชน์และค่าตอบแทน (เงินเดือน/ประกันสังคม/กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ)
(จะต้องแนบหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานประกอบพร้อมใบสมัครงาน)

5.3 มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ในระดับปานกลางขึ้นไป

5.4 มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Excel, Microsoft Word ได้ดี

6. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

6.1 ดำเนินการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล (งานสรรหาคัดเลือกบุคลากร งานขอกำหนดตำแหน่ง
ที่สูงขึ้น งานปรับวุฒิ ปรับตำแหน่งบุคลากร)

6.2 ดำเนินการด้านประเมินผลการปฏิบัติงาน งานบริหารเงินเดือนและค่าตอบแทน (ค่าตอบแทน
เลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน)

6.3 ดำเนินการด้านงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การฝึกอบรมของบุคลากรทุกตำแหน่ง จัดทำ ทบทวน
ความจำเป็นในการฝึกอบรม ใบแสดงลักษณะงาน และแผนฝึกอบรมของบุคลากร

6.4 ดำเนินการด้านงานสวัสดิการ สิทธิประโยชน์และค่าตอบแทน

6.5 ดำเนินการด้านงานสารสนเทศและข้อมูลบุคลากร

6.6 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

7. วิธีการสอบคัดเลือก

7.1 สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน ต้องผ่านเกณฑ์ร้อยละ 70)

7.1.1 ความรู้ทั่วไป (30 คะแนน)

ทางด้านภาษา, ตรรกะ, การให้เหตุผล, ความรู้ทั่วไป, สถานการณ์ปัจจุบันและจิตวิทยา

7.1.2 ความรู้เฉพาะตำแหน่ง (70 คะแนน)

ความรู้เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

การบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐแนวใหม่

กลยุทธ์ในการทำงานเป็นทีมและการสร้างแรงจูงใจให้คนทำงาน

การบริหารความขัดแย้งในการทำงานเป็นทีม

7.2 สอบสัมภาษณ์.....

7.2 สอบสัมภาษณ์

ผู้สมัครมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ก็ต่อเมื่อผ่านเกณฑ์การสอบข้อเขียน โดยการสอบสัมภาษณ์จะพิจารณาจากพฤติกรรมส่วนบุคคล (บุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ ฯลฯ) ทักษะและความถนัดทางวิชาชีพ (ความรู้ความสามารถที่ใช้กับงานในตำแหน่งที่ปฏิบัติ) และผลงาน (งานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน ผลงานด้านวิชาการ อื่น ๆ วิทยานิพนธ์ สิ่งประดิษฐ์ การปรับปรุงพัฒนางานด้วยระบบคุณภาพแบบต่าง ๆ ฯลฯ)

8. เกณฑ์การตัดสิน

8.1 สอบข้อเขียน ผ่านเกณฑ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

8.2 สอบสัมภาษณ์ ผ่านเกณฑ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

(การตัดสินจะพิจารณาจากคะแนนรวมสูงสุดของผู้สัมภาษณ์)

9. การรับสมัครสอบ

สมัครงานออนไลน์ (JOBS@PSU) ได้ที่ <https://resume.psu.ac.th/index.aspx> ชื่อตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา สำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ ตั้งแต่วันที่ 3 - 18 สิงหาคม 2565 ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องแนบเอกสารหลักฐานในการสมัครในระบบสมัครงานออนไลน์ (JOBS@PSU) ให้ครบถ้วน ภายในวันและเวลาที่กำหนด **มีฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์สอบข้อเขียน**

ใบรับรองคุณสมบัติผู้สมัครส่งในชื่อ คุณดรชนี สองประสม สำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เลขที่ 15 ถ.กาญจนวนิชย์ ต.คอหงส์ อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา 90110 (สมัครงาน)

10. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคนละ 100.- บาท ผู้สมัครสามารถชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบมายังบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี "สำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ" เลขที่บัญชี 565-2-56375-5 ธนาคารไทยพาณิชย์จำกัด สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และต้องแจ้งชำระค่าธรรมเนียมการสมัครทาง <https://resume.psu.ac.th/index.aspx> ในระบบสมัครงานออนไลน์ (JOBS@PSU) โดยปฏิบัติตามขั้นตอนและคำแนะนำที่กำหนดไว้ในระบบสมัครงานออนไลน์ (JOBS@PSU) พร้อมส่งหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมมายัง Line ID: @ositpsu ภายในวันที่ 18 สิงหาคม 2565 ก่อนเวลา 16.30 น. พร้อมเก็บหลักฐานไว้ **ทั้งนี้หากผู้สมัครไม่แจ้งการชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง <https://resume.psu.ac.th/index.aspx> และไม่ส่งหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียม** ตามรายละเอียดที่กล่าวมาข้างต้น อีกทั้งขาดคุณสมบัติผู้สมัครหรือมีเอกสารหลักฐานไม่ครบตามประกาศรับสมัครสอบ **สำนักเครื่องมือฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้ผู้สมัครมีสิทธิ์สอบข้อเขียนและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ**

ประกาศ ณ วันที่ 3 สิงหาคม 2565


(รองศาสตราจารย์อาชีวิน แกสमान)

ผู้อำนวยการสำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ



เอกสารรับรองคุณสมบัติผู้สมัคร

สำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....สถาบัน.....

มีความเกี่ยวข้องกับผู้สมัครคือ.....

ขอให้คำรับรองผู้สมัครชื่อ.....ตามแบบฟอร์มดังนี้

น้อยที่สุด ← → มากที่สุด

คุณสมบัติ	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ความมุ่งมั่น อดทน และอดทน					
2. ความเป็นผู้นำ					
3. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน					
4. ความมีระเบียบวินัยในตนเอง/การบริหารเวลา					
5. ความสามารถในการพัฒนาตนเอง					
6. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี					
7. มีจิตบริการ/ จิตสาธารณะ					
8. ความสามารถในการทำงานเป็นทีม					
9. การมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการทำงานเชิงรุก					
10. มีความสามารถในการแก้ปัญหา					

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ลงนาม.....ผู้ให้คำรับรอง

(.....)

โทรศัพท์.....

หมายเหตุ: ผู้ให้คำรับรองต้องเป็น อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้บริหารระดับภาควิชา/คณะ ผู้บังคับบัญชา หรือเพื่อนร่วมงาน

เอกสารฉบับนี้ ผู้ให้คำรับรองต้องใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อย ก่อนมอบให้ผู้สมัครนำไปแนบในเอกสารการสมัครต่อไป